##  Koruma ve Güvenlik Şube Müdürü

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

(1) ilgili yasa ve yönetmeliğe dayanarak üniversite mensuplarının günlük çalışma süreleri boyunca gelen ihbarlarıda değerlendirilerek can ve mal güvenliğinin sağlanması, personelin, öğrencilerin ve ziyaretçilerin konulan kurallara uymalarının sağlanması ve üniversite yerleşkelerinin bina, bahçe ve alanları ile her türlü taşıt, malzeme ve ekipmanlarının kesintisiz korunarak güvenliğinin sağlanması, görev alanı sayılan bütün birimlerin güvenliğinden sorumludur.

(2) Koruma ve Güvenlik Şube Müdürü’nün Görevleri;

1. İlgili mevzuata uygun olarak güvenlik hizmetlerini yürütmek ve gereken yazışmaları

yapmak,

1. Gerektiğinde İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı ile koordineli şekilde çalışmak,
2. Koruma ve güvenlik görevlisinin nöbet cetvellerini aylık olarak tanzim ederek ilgililere

bildirmek ve nöbet kontrolünü yapmak,

ç) Milli bayramlar, spor karşılaşmaları, bahar şenlikleri, açılış ve mezuniyet törenleri, konferans, sempozyum, toplantı, önemli gün ve etkinliklerde ilgili birimlerle koordineli olarak alınması gerekli güvenlik tedbirleri için organizasyonu sağlamak,

1. Güvenlik teknolojilerini yakından takip etmek, gereken eğitim ve kurslara katılarak üniversitede kullanılan güvenlik teknolojilerini, yeni gelişmelere uyarlamak ve personeli bu konuda hizmet içi eğitimlerle yetiştirmek,
2. Yukarıda belirtilen konularda ilgili mercilere bilgi vermek, detaylı bilgileri içeren

tutanak ve rapor düzenlemek,

1. Nöbetçi ve devriyeler tarafından kontrolü gereken önemli mahallere, kritik cihaz ve tesislerin çevresine akıllı kalem kontrol noktalarının oluşturulması, kontrol periyotlarının belirlenmesi ve gerektiğinde değiştirilmesi,
2. Yılda en az bir kez olmak üzere hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi ve

koordine edilmesi,

ğ) Koruma ve güvenlik planlarının hazırlanması ve uygulanması,

1. Koruma ve güvenlik şube müdürlüğüne bağlı Güvenlik Sorumlusu (Koruma ve Güvenlik Şefi), ve koruma ve güvenlik görevlilerinin çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi; her görev yerinin özelliğine uygun özel talimatlarının hazırlanıp uygulanmasının sağlanması, vardiya sistemine göre çalışma gerektiren yerlerde vardiya sisteminin belirlenip icra ettirilmesi,

ı) Gece ve gündüz özel güvenlik teşkilatı mensuplarının denetlenmesi, bu denetimler sırasında tespit edilen ihtiyaç ve eksikliklerin giderilmesi,

1. Yukarıda belirtilen görevlerin Güvenlik Sorumlusu ve Güvenlik Sorumlusu Yardımcıları (Güvenlik Şefi ve Güvenlik Şef Yardımcıları) ile Koruma ve Güvenlik Vardiya Sorumlusu (Vardiya Amirleri) aracılığıyla yerine getirilmesidir.
2. Yapılan yazılı müracaatlarda geçmiş zamana ilişkin kamera kayıtlarına Koruma ve Güvenlik Şube Müdürü onayı ile ilgililere göndermek.